

CUENTA PÚBLICA

AÑO - 2021



LBO
NATALES

Escuela Libertador Bernardo O'Higgins Riquelme

📍 Eleuterio Ramírez 748 | 📞 61 2 411586

escuelabohiggins@cormunat.cl | www.lbonatales.cl

CARACTERÍSTICAS GENERALES

- La Escuela Lib. Bernardo O'Higgins es un establecimiento de Enseñanza General Básica con una matrícula de 605 estudiantes.
- Su índice de vulnerabilidad es de un 84% .
- Actualmente cuenta con un 60 %Excelencia Académica.
- Desde el 16 de marzo del 2020 se usa la plataforma Google Classroom, y google meet, para impartir las clases virtuales.

VISIÓN-MISIÓN

VISIÓN:

Ser una comunidad educativa de excelencia académica e integral, fundamentada en valores que permitan formar estudiantes con alto compromiso social, basados en la ética y valores cívicos para convertirse en ciudadanos que aporten al desarrollo de una sociedad justa y solidaria.

MISIÓN

Ser un establecimiento inclusivo, confortable, seguro, disciplinado, que promueva a la sana convivencia, y brinde la posibilidad de desarrollar en los niños y niñas, además de aprendizajes significativos y trascendentes, habilidades artísticas, culturales, cívicas, sociales y deportivas.

ÁREA ACADÉMICA

CARACTERÍSTICA DEL ESTABLECIMIENTO

Sostenedor	Corporación Municipal de Educación
Nº Docentes	25
Nº Educadoras de párvulos	04
Nº Educadores Diferenciales	07
Nº Asistentes profesionales	05
Nº Paradocentes (administrativos, técnicos, inspectores)	27
Nº Auxiliares de Servicio	05
Nivel Educativo	Educación Parvularia - Educación Básica
Matrícula Total MARZO	603
Matrícula Total Diciembre	605
Nº Estudiantes Prioritarios y preferentes	Preferentes 244 - Prioritarios 288
Nº Estudiantes con NEE	106
Índice Vulnerabilidad	84 %

ÁREA ACADÉMICA

CARACTERÍSTICA DEL ESTABLECIMIENTO

Nº Alumnos Retirados	08
Nº de alumnos con cancelación de matrícula	0
Porcentaje de asistencia anual	82, 25%

CONSEJO ESCOLAR

Objetivos

- Conocer los instrumentos de gestión y proponer modificaciones.
- Conocer las metas, proyectos, otros y formular propuestas para su mejoramiento.
- Conocer plan de Retorno seguro ; (Protocolos y otros) .

Directora del Establecimiento	Liliana C. Cárcamo Morales
Representante del Sostenedor	Antonio Gómez Millapel
Representante de los Docentes	Claudio Triviño Ibar
Presidenta del Centro de Padres y Apoderados	Belén Zúñiga Tapia
Representante Asistentes de la Educación	Alejandra Oyarzún Cárdenas
Presidente del Centro de Alumnos	Josefa Rebolledo Ojeda.
Nº de Reuniones y fechas	04 reuniones Fechas: 17-03; 25-03; 05-08 y 04-11

PLAN DE MEJORAMIENTO

LIDERAZGO

- OBJETIVO ESTRATÉGICO : Instalar una ambiente de trabajo colaborativo para movilizar a la comunidad educativa al proceso de la mejora continua.

ACCIONES

- Pasantías Internas.
- Elaborar cronograma, adaptando actividades de acuerdo al contexto pandemia.
- Apoyo constante a los docentes en sus prácticas pedagógicas.

PLAN DE MEJORAMIENTO

CONVIVENCIA

- OBJETIVO ESTRATÉGICO: Conocer intereses, necesidades y particularidades de los miembros de la comunidad educativa con el fin de gestionar planes de apoyo emocional , así como también estrategias de orden académico, psicosocial y otras .

ACCIONES:

- Formulario Google para medir Nivel de satisfacción, necesidades y otras
- Cultura de autocuidado y prevención, actualización de Protocolos

PLAN DE MEJORAMIENTO

GESTIÓN PEDAGÓGICA

- **OBJETIVO ESTRATÉGICO:** Consolidar el acompañamiento del proceso enseñanza aprendizaje para lograr en nuestros estudiantes desde NT1 hasta 8° año básico autonomía y aprendizajes significativos. Favoreciendo la implementación de los aprendizajes focalizados y lo realizado en periodo de Pandemia y enseñanza remota.

ACCIONES

- Acompañamiento entre pares.
- Acompañamiento al aula.
- Nosotros aprendemos Inglés.
- Reestructuración del primer ciclo.
- Adecuación de carga horaria mes de marzo y mediados de abril en primer año básico.

PLAN DE MEJORAMIENTO

- Gestionar recursos para equipar cada sala con la tecnología requerida para una educación mixta.
- Procurar obtener recursos financieros para garantizar la seguridad sanitaria

ÁREA GESTIÓN

RECURSO HUMANO

EQUIPO DIRECTIVO

Directora(l)	Sra. Liliana Cárcamo Morales.
Subdirector	Sr .Washington Cárdenas Farías.
Inspector General	Sr. Luis Andrade González.
Jefe U.T.P.	Sra. Jéssica Ojeda Ulloa.

EQUIPO CONVIVENCIA

Enc. Convivencia Escolar	Sra. Tamara Pérez Vidal.
Trabajadora Social	Srta. Valentina miranda Muñoz.
Psicólogo	Sr. Sebastián Faúndez Torres.
Enc. de Salud	Sra.Alejandra Oyarzún Cárdenas.

RECURSO HUMANO

OTRAS RESPONSABILIDADES	
Coordinadora PIE	Sra. Samile Ubal Almonacid.
Apoyo UTP 1er Ciclo Básico	Sra .Marcela Torres Haro
Apoyo UTP 2do. Ciclo Básico	Sra . Marcela Morales Cordero.
Administrador Plataforma Virtual	Sr. Daniel Rebolledo Cormack.
Encargado Admisión	Sr. Cristián Urrea Barría
Encargada de Sistematizar Información	Srta Sandra González Hernández.
Responsables de Redes Sociales	Srta Camila Aguilar Vera. Srta Carla Soto Oyarzo.

ÁREA GESTIÓN

RECURSO HUMANO

CENTRO DE PADRES Y APODERADOS	
PRESIDENTA	Sra. Belén Zuñiga Tapia.
Vicepresidente	Sr Roberto Huenchugaray Rivera
Secretaria	Sra . Cindy Alvarado Márquez
Tesorera	Sra. Leticia Oyarzo Barría.
Protesorero	Sr. José Luis Inostroza Torres.
Delegado	Sr . Mauricio Soto Barrientos.
Profesora Asesora	Sra. Marta Velásquez Soto.

RECURSO HUMANO

CENTRO DE ALUMNOS	
PRESIDENTA	Srta. Josefa Rebolledo Ojeda.
Vicepresidente	Sr Lientur García Burdiles
Secretaria	Srta. Antonia Santander Lorca.
Tesorera	Sr. Joaquín Aguila Campos.
Protesorero	Sr. Leonardo Sotelo Gómez.
Delegado	Srta. Alondra Silva Cárcamo.
Profesora Asesora	Srta. María Eugenia Mansilla

ÁREA GESTIÓN

RECURSO HUMANO

FUNCIONARIOS	
Ciencias Naturales	01
Tecnología	01
Artes visuales	01
Música	01
Religión	02
Educación Diferencial	07
Asistentes de aula	10

ÁREA GESTIÓN

RECURSO HUMANO

FUNCIONARIOS	
Educadoras de Párvulos	04
Docentes Primer Ciclo (generalistas)	08
Educación Física y Salud	02
Lenguaje y Comunicación	01
Matemática	02
Idioma Extranjero Ingles	03
Historia , Geografía y Cs. Sociales	01

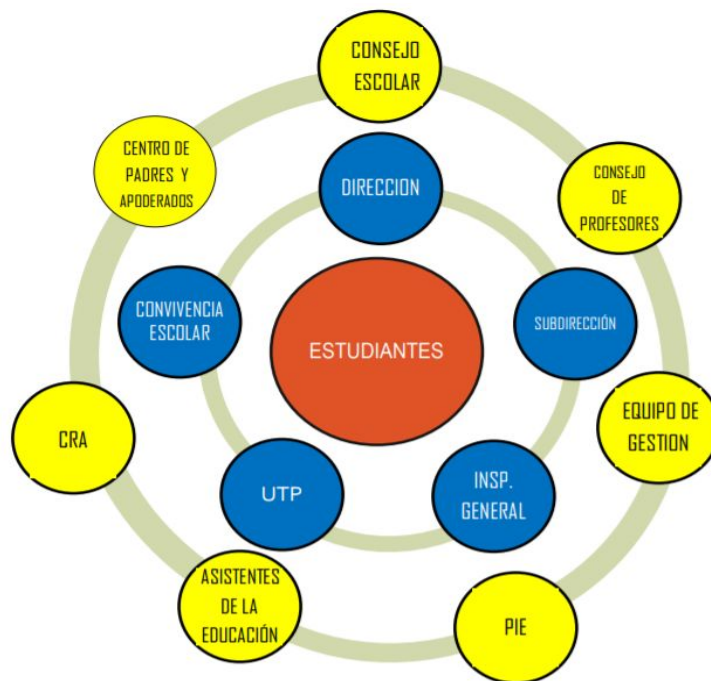
RECURSO HUMANO

FUNCIONARIOS	
Asistentes Profesionales (PIE)	04
Inspectores	06
Auxiliares de Servicio	05
Administrativos	03

SELLOS EDUCATIVOS

- Educación Inclusiva.
- Desarrollo de Habilidades y competencias artísticas, culturales, sociales ,cívicas y deportiva.
- Internalizar y respetar los valores de tipo cívicos y sociales.
- Comunidad educativa de excelencia académica con altas expectativas y aprendizajes relevantes.

ORGANIGRAMA



LICENCIAS MÉDICAS - PERMISOS ADMINISTRATIVOS

LICENCIAS MÉDICAS	
DOCENTES	971
ASISTENTES	552

PERMISOS ADMINISTRATIVOS	
DOCENTES	61
ASISTENTES	73

SISTEMA DE ADMISIÓN (SAE)

NIVEL	CUPOS REPORTADOS	POSTULANTES ADMITIDOS	LISTA DE ESPERA
PREKINDER	60	60	0
KINDER	0	0	4

PRINCIPALES ACTIVIDADES REALIZADAS

- Revisión y Ajuste Plan de Funcionamiento.
- Retroalimentación uso google meet, por ajustes en la plataforma.
- Jornada inducción escuelas arriba.
- Trabajo Lirmi con Funcionarios.
- Actividades mes del libro.
- Entrevista con Agencia de la Calidad Sra. Verónica Cerro.
- Entrevista con Agencia de la calidad Sra. Consuelo Chadwick (pilotaje de Cuestionario a Estudiantes de 4° y 7° básico).

PRINCIPALES ACTIVIDADES REALIZADAS

- Capacitación a funcionarios (salas de espera, LIRMI, fichas interactivas, meet y sus modificaciones, rúbricas,).
- Cuenta Pública 2020.
- Pausas Curriculares.
- Festejo Día del Estudiante.
- Análisis Diagnósticos DIA.
- Directora, Inspector general, UTP y convivencia Ingresan a salas de clases.
- Se realiza taller de Atletismo y danza
- Jornadas de evaluación Semestral.

PRINCIPALES ACTIVIDADES REALIZADA

- Práctica profesional online de estudiantes de la carrera de Pedagogía básica de la Universidad Autónoma de Santiago. Apoyo a estudiantes en jornada de la tarde e ingreso a salas de clases
- Práctica profesional online de estudiantes de la carrera de Asistentes de la educación de la Universidad de Magallanes , apoyando a estudiantes a través de tutorías personalizadas.

PRINCIPALES ACTIVIDADES REALIZADA

- Actividades Aniversario.
- Velada Aniversario
- Celebración día del Asistente de Educación.
- Celebración Día del Profesor.
- Celebración día de la Manipuladora de Alimentos.
- Retorno a clases Presenciales a partir del 25 de octubre
- Despedidas a colegas jubilados y premiación a funcionarios destacados.
- Festival de Villancicos.
- Licenciaturas
- Premiación

ÁREA GESTIÓN

RESULTADOS ACADÉMICOS

APROBACIÓN Y REPROBACIÓN		
NIVEL	Nº Aprobados	Nº Reprobados
Primeros y Segundos Básicos	112	08
Terceros y Cuartos	120	0
Quintos y Sextos	121	01
Séptimos y Octavos	117	04
TOTAL	470	13

ÁREA GESTIÓN

CATEGORÍA DE DESEMPEÑO

AÑOS	CATEGORÍA
2016	MEDIO
2017	
2018	
2019	
2020	NO APLICA
2021	

ÁREA GESTIÓN

ESTADÍSTICA DE CONVIVENCIA

JUNAEB, HPV, SENDA, PDI,
OPD, PPF, Carabineros,
Agencia de Calidad de la
Educación, CEPIJ Y
CESFAM.

Nro. de Talleres Realizado a Estudiantes.	28
Nro. derivaciones a Instituciones externas.	04
Nro de talleres de autocuidado para funcionarios.	13
Beca Indigena.	32
Nro. de canasta JUNAEB entregadas.	4.558 ANUAL
Otras canastas entregadas.	05

LBO
NATALES

Escuela Libertador Bernardo O'Higgins Riquelme

📍 Eleuterio Ramírez 748 | 📞 61 2 411586

✉️ escuelabohiggins@cormunat.cl | www.lbonatales.cl

ESTADÍSTICA DE CONVIVENCIA

CONECTIVIDAD

Nro. de estudiantes que no se conectan.	15
Nro. de estudiantes que reciben material físico.	04
Nro. de reuniones de apoderado.	06
Porcentaje de asistencia a reuniones de apoderados.	68%

CONVIVENCIA

PROGRAMAS VINCULADOS

- Programa de Salud Escolar (CESFAM)
- SENDA (Parentalidad y continuo preventivo).
- Habilidades para la Vida I y II
- PPF
- OPD
- CEPIJ
- PIE OPCIÓN
- Salud Mental (CESFAM)
- PDI
- DAM
- PAI
- Servicios médicos JUNAEB
- ONG Raíces Magallanes
- PAE (JUNAEB)

LIDERAZGO

- Adecuación de los instrumentos de gestión , que permitan enfrentar los cambios actuales.

METAS LOGRADAS

- 100% Excelencia académica.
- Instalación de equipos de aulas.
- Cultura colaborativa, basado en el respeto y valoración del otro.
- Reconocer el importante rol social y profesional que cada uno desempeña al interior de la comunidad escolar.
- Altas expectativas (funcionarios, estudiantes y apoderados).
- Replantearse siempre la manera de trabajar, ser crítico y estar siempre en busca de “la mejora continua”.

GESTIÓN PEDAGÓGICA

- Consolidar los equipos de aula con los nuevos integrantes .
- Lograr cumplir con la Priorización curricular de cada asignatura y nivel.
- Aumentar el % de aprobación de cada curso.
- Potenciar el trabajo colaborativo con los profesionales PIE.
- Adecuar el reglamento de evaluación acorde al PEI y los tiempos actuales.
- Potenciar el logro de habilidades de orden superior en nuestro estudiantes .

CONVIVENCIA

- Fomentar el vínculo entre familias y establecimiento educacional.
- Generar espacios de apoyo y contención emocional a los integrantes de la comunidad educativa.
- Potenciar el aprendizaje socioemocional para el bienestar de la comunidad educativa.
- Realizar talleres para apoderados sobre problemáticas familiares.
- Mejorar la asistencia de los apoderados a reunión
- Generar una cultura de autocuidado, respeto mutuo y sana convivencia entre los diferentes actores de la Comunidad Escolar
- Generar espacios para que los estudiantes puedan expresar sus estados de ánimo, reencontrarse con sus compañeros y docentes, y canalizar las emociones vividas durante el tiempo de pandemia.

OBJETIVOS POR CUMPLIR

RECURSOS

- Concretar el proyecto de ampliación y patio techado del establecimiento.

OBJETIVOS POR CUMPLIR

RESULTADOS

- Aumentar el porcentaje de asistencia de los padres, madres y/o apoderados a las actividades que ofrece el establecimiento.
- Disminuir el porcentaje de repitencia escolar.

ÁREA FINANCIERA

LA INFORMACIÓN FINANCIERA FUE APORTADA POR LA
CORPORACIÓN MUNICIPAL

MANTENIMIENTO

ITEM	MONTO
INGRESOS	\$ 9.393.100
SALDO	\$ 6.547.738

ÁREA FINANCIERA

SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL

ITEM	MONTO
INGRESOS	\$ 263.016.108
SALDO	\$ -2.184.124

LBO
NATALES

Escuela Libertador Bernardo O'Higgins Riquelme

📍 Eleuterio Ramírez 748 | ☎ 61 2 411586

escuelabohiggins@cormunat.cl | www.lbonatales.cl

ÁREA FINANCIERA

PRO - RETENCIÓN

ITEM	MONTO
SALDO INICIAL - INGRESOS	\$ 7.296.692
SALDO	\$ 7.054.122

LBO
NATALES

Escuela Libertador Bernardo O'Higgins Riquelme

📍 Eleuterio Ramírez 748 | ☎ 61 2 411586

escuelabohiggins@comunat.cl | www.lbonatales.cl



LBO Juntos Siempre